



Die Stadt Stein sucht
zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Kulturamt

**eine/n Sachbearbeiter/-in (m/w/d)
als Mutterschafts- und Elternzeitvertretung
mit 28 Wochenstunden.**

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind vor allem:

- Organisation und Durchführung städtischer Veranstaltungen, wie z.B. „Der Klappstuhl rockt“, „Open-Air-Kino“, Sportlerehrung
- Erstellen und Pflege des Veranstaltungskalenders
- Verwaltung der Sportstätten, Erstellung der Belegungspläne, Abrechnung der Buchungsbelegungen
- Vertragsangelegenheiten mit Vereinen, Künstlern, Gewerbetreibende, u.ä.
- Sachbearbeitung für die Volkshochschule: Anmeldungen der Kursteilnehmer in das VHS-Programm
- Abwicklung des Parteiverkehrs im Rahmen des Kulturamtsbetriebes wie z. B. Kartenvorverkauf, Gespräche mit Bürgern, Vereinen, Künstlern, Kontakte mit Medien

Unsere Erwartungen:

- fundierte Verwaltungsfachkenntnisse
- Verhandlungs- und Organisationsgeschick, Kreativität und Einsatzbereitschaft, dienstleistungsorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit
- Bürgerfreundlichkeit, Freude am Umgang mit Menschen
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeitgestaltung, auch in den Abendstunden und an Wochenenden

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges, selbstständiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend Ihrer Vorkenntnisse und persönlichen Qualifikation bis EG 8 TVöD
- Option der Weiterbeschäftigung ist nicht ausgeschlossen

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung bis spätestens Freitag, den 22. März 2019 per E-Mail an das Personalamt unter personalamt@stadt-stein.de oder per Post an die Stadt Stein, Hauptstraße 56, 90547 Stein. Da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können, bitten wir ausschließlich um Übersendung von Kopien. Für Auskünfte steht Ihnen Herr Schäfer unter Tel. 0911 / 6801 - 1514 gerne zur Verfügung.

Im Rahmen der Umsetzung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) möchten wir Sie über unseren Umgang mit den Informationspflichten bei der Erhebung von Daten bei der betroffenen Person (Art. 13 DSGVO) mittels folgendem Link aufklären:
www.stadt-stein.de/buergerservice/ortsrecht-services/stellenangebote

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!