



Bei der Stadt Stein ist zum 1. Januar 2020 die Stelle der
Geschäftsleitung und Leitung des Hauptamtes (m/w/d)
in Vollzeit zu besetzen.

Die Aufgabenschwerpunkte sind vor allem:

- Geschäftsleitung und Organisation der Verwaltung
- kommunal-, verwaltungs- und personalrechtliche Grundsatzfragen
- Personalführung und Personalentwicklung
- Rechts- und Vertragsangelegenheiten
- Sitzungswesen
- Federführung in einzelnen Angelegenheiten von zentraler Bedeutung und ämterübergreifenden Angelegenheiten
- Sitzungsdienst
- stellvertretende Leitung des Kulturamtes

Unsere Erwartungen:

- Laufbahnbefähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn "Verwaltung und Finanzen" mit dem fachlichen Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. entsprechende gleichwertige Verwaltungsqualifikation
- fundierte Rechtskenntnisse im Aufgabenbereich, insbesondere im Kommunalrecht und allgemeinen Verwaltungsrecht sowie in personalrechtlichen Fragen des Beamten- und Tarifrechts
- Berufserfahrung in einer Führungsposition
- ein hohes Maß an Führungsqualität, Sozialkompetenz, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, ausgewogenes Urteilsvermögen, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeiten sowie sicheres und bürgernahes Auftreten
- Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeiten (Sitzungsdienst und andere Veranstaltungen)
- fundierte EDV Kenntnisse (MS Office, Outlook, AKDB-Programme, Session etc.)

Wir bieten Ihnen:

- eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der persönlichen und fachlichen Qualifikation bis BesGr. A 13 BayBesG bzw. eine tarifkonforme Vergütung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD) mit vielfältigen Sozialleistungen, wie z.B. betriebliche Altersvorsorge
- ein vielseitiges, selbstständiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- gleitende Arbeitszeit
- leistungsorientierte Bezahlung
- bei Bedarf Hilfe bei der Wohnungssuche

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung bis spätestens Freitag, den 26. April 2019 per E-Mail an das Personalamt unter personalamt@stadt-stein.de oder per Post an die Stadt Stein, Hauptstraße 56, 90547 Stein. Da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können, bitten wir ausschließlich um Übersendung von Kopien. Für Auskünfte steht Ihnen Herr Gerhard Seifert unter Tel. 0911 / 6801 - 1112 jederzeit gerne zur Verfügung.

Im Rahmen der Umsetzung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) möchten wir Sie über unseren Umgang mit den Informationspflichten bei der Erhebung von Daten bei der betroffenen Person (Art. 13 DSGVO) mittels folgendem Link aufklären:

www.stadt-stein.de/buergerservice/ortsrecht-services/stellenangebote

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!